

ANMELDUNG



für das Schuljahr 2026/27 am Jean-Paul-Gymnasium Hof

dddd
HOFFER
SYMPHONIKER
Kultur und Bildung im Einklang

Projektpartner des
Bayerischen Rundfunks
2024 | **BR**



**BERUFSWAHL
SIEGEL
BAYERN**

**Digitale Schule
der Zukunft**

Stiftung Bildung

**MENSCHEN
STÄRKEN
MENSCHEN**
ÜBERNEHMEN SIE EINE CHANZEN-PATENSCHAFT



gti

**Verein(t) für gute
Kita und Schule**

**THEATER
HOF**

**WIR
MACHEN
MIT!**

**Jugend
debattiert**

**PARTNER
DER
BLM** **MACH
DEIN
RADIO**

**Schule ohne Rassismus
Schule mit Courage**

**Umweltschule in Europa
Internationale Nachhaltigkeitsschule**

Herzlich willkommen!

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

bei unseren Informationsveranstaltungen haben Sie einen Einblick in unser Schulleben erhalten. Sie konnten unser besonderes Schulklima erleben, bei dem uns in unserer kleinen Schule mit vielen kleinen Lerngruppen die individuelle Entwicklung jedes einzelnen Kindes am Herzen liegt. Wir freuen uns, wenn auch Sie und Ihre Kinder bald Teil dieser Gemeinschaft sind. Wir bedanken uns bei Ihnen, liebe Eltern, für das entgegengebrachte Vertrauen.

Im Folgenden erhalten Sie einige Informationen und wichtige Unterlagen für die Anmeldung am JPG. Wir haben hier alle notwendigen Unterlagen in einer Broschüre zusammengefasst, um Ihnen die Anmeldung möglichst übersichtlich zu gestalten. Bitte nehmen Sie sich die Zeit, diese in Ruhe zu lesen.



Seiten mit dem Stiftsymbol enthalten Formulare zum Ausfüllen.



Die Anmeldung am JPG ist in der Woche vom 11. – 15. Mai 2026 (Montag bis Mittwoch, 8:00 – 16:00 Uhr, und Freitag, 8:00 – 13:00 Uhr) im Sekretariat der Schule möglich. Wir freuen uns, wenn Sie persönlich (mit oder ohne Ihr Kind) zu uns kommen und die Unterlagen abgeben. Dann können wir uns kennenlernen und auftretende Fragen können unkompliziert geklärt werden.

Gerne können Sie uns Ihre Unterlagen und die Anmeldung aber auch postalisch oder per E-Mail zukommen lassen. Bitte beachten Sie, dass uns auch in diesem Fall Ihre Unterlagen bis spätestens am 15. Mai 2026 vorliegen müssen.

Falls Sie Fragen haben, stehen wir gerne telefonisch unter 09281 / 72 86 11 oder per E-Mail unter schulleitung@jean-paul-gymnasium.de zur Verfügung.

Ich freue mich darauf, Sie und Euch bald kennenzulernen!

Herzliche Grüße

Martina Schmidt-Kessel

Schulleiterin

Die wichtigsten Termine auf einen Blick

Was?	Wann?
11.-15. Mai	Anmeldewoche (Donnerstag ist Feiertag) Mo-Mi 8-16 Uhr, Fr 8-13 Uhr, R. 1.01 im 1. OG
19.-21. Mai	Probeunterricht (falls erforderlich)
22./23. Juli, 19 Uhr	Musicalaufführung der Tanz-Musical-Klassen 5/6
25. Juli	JPG-Schulfest
15. September	Erster Schultag am Gymnasium

Checkliste für die (ggf.) notwendigen Unterlagen:

Bitte bringen Sie folgende Unterlagen zur Anmeldung mit bzw. übersenden Sie uns diese.

- [Online-Voranmeldung](#)
Bitte unterschriebenes Formular zur Anmeldung mitbringen.
- Übertrittszeugnis (im Original, verbleibt am JPG)
- Abstammungs-/Geburtsurkunde (im Original, zur Einsichtnahme)
- [Einwilligungserklärung](#) Eltern- / Schülerportal
Die Datenschutzerklärung finden Sie [hier](#).
- ggf. Sorgerechtsbescheid (im Original, zur Einsichtnahme)
- ggf. Nachweis über Lese-/Rechtschreibschwäche
- ggf. [Wahl](#) des Instruments für den musischen Zweig
Informationen finden Sie [hier](#).
- ggf. Erfassungsbogen für eine kostenfreie Fahrkarte
Hinweise und Informationen finden Sie [hier](#).
- ggf. Anmeldung für die offene Ganztagschule
Das Anmeldeformular und die Schweigepflichtentbindung finden Sie [hier](#).

Die Offene Ganztagschule am JPG (OGTS)

Die OGTS wird seit vielen Jahren von der Gesellschaft zur Förderung beruflicher und sozialer Integration (gfi) gemeinnützige GmbH angeboten. Das bewährte Team aus Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern kümmert sich um die Hausaufgabenbetreuung sowie verschiedene Angebote im Nachmittagsbereich. Die OGTS ist von Montag bis Donnerstag geöffnet. Die Kinder können an der Mittagsverpflegung teilnehmen. Die Anmeldeunterlagen finden Sie hier in dieser Broschüre.

Die Mittagsverpflegung

Das Mittagessen erhalten wir von der AWO Hof. Eltern können dort nach Registrierung bis zu zwei Tage im Vorhinein Essen vorbestellen und direkt über das [Online-Portal](#) bezahlen. Die Kinder brauchen für das Mittagessen kein Geld mit in die Schule zu nehmen. Die Mittagsverpflegung wird unabhängig vom Besuch der OGTS angeboten. Die Essensausgabe findet ab 13 Uhr in unserer Aula statt.

Einwilligungserklärung zur Datenverarbeitung im Elternportal und Schülerportal



Sehr geehrte Eltern,

für die einfache und schnelle Kommunikation zwischen Schule und Elternhaus und auch den Schülern selbst nutzen wir das Eltern- und das Schülerportal. Hierüber werden Elternbriefe versandt, sind Krankmeldungen etc. unbürokratisch möglich und vieles mehr.

Bei all diesen technischen Abläufen werden personenbezogene Daten von Ihnen erhoben, verarbeitet, gespeichert und genutzt. Die Schule schützt die privaten Daten der Nutzer in Übereinstimmung mit den aktuell geltenden Rechtsvorschriften (Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG), Schulordnung, BayDSG und TMG).

Vielen Dank für die Mithilfe!

Name des Kindes: _____

Ich/Wir habe/n die Datenschutzerklärung (s. [Anhang](#)) sorgfältig gelesen und erkläre/n mich/uns damit einverstanden, dass die für das Eltern-/Schülerportal erhobenen Daten auf der Grundlage der geltenden Rechtsvorschriften vom Jean-Paul-Gymnasium erhoben, verarbeitet, gespeichert und genutzt werden dürfen. Mir/uns ist bekannt, dass ich/wir diese Einwilligung jederzeit ohne nachteilige Folgen widerrufen kann/können.

(Datum und Unterschrift der Erziehungsberechtigten)



Informationen zum musischen Zweig ab Klasse 5

- Der musische Zweig ab Klasse 5 kann **ohne Vorkenntnisse** besucht werden. Es ist also nicht erforderlich, dass Ihr Kind bereits ein Instrument erlernt hat. Durch unsere Kooperation mit der Musikschule der Hofer Symphoniker können wir nahezu alle Instrumente eines Orchesters zur Auswahl anbieten.
 - Ausnahmen: Akkordeon, Blockflöte, Harfe, Perkussion. Bitte sprechen Sie uns an, wenn Ihr Kind eines dieser Instrumente bereits erlernt hat und dieses im musischen Zweig weitergeführt werden soll.
 - Instrumente wie E-Gitarre, Keyboard oder (nur) Schlagzeug sind nicht zulässig.
- Der Instrumentalunterricht wird **kostenfrei** durch unsere eigenen Musiklehrkräfte sowie durch Lehrkräfte der Musikschule der Hofer Symphoniker erteilt. In besonderen Fällen kann ein Antrag auf Befreiung vom schulischen Pflichtunterricht und auf Genehmigung von außerschulischem Instrumentalunterricht gestellt werden. Bitte füllen Sie in diesem Fall Punkt (II) des Formulars auf S. 2 aus und fügen Sie zudem eine Begründung des Antrags sowie eventuelle Nachweise über eine erfolgreiche Wettbewerbsteilnahme bei.
- Ein Unterricht im Fach „Gesang“ ist für Schülerinnen und Schüler ab Klasse 5 noch nicht möglich.
- Für die meisten Instrumente kann Ihrem Kind ein Lehinstrument gegen Gebühr zur Verfügung gestellt werden. Grundsätzlich wird bei Klavier, Gitarre sowie den oben erwähnten Ausnahmen vorausgesetzt, dass ein Instrument vorhanden ist. Für eine notwendige Anschaffung stehen die Musiklehrkräfte gerne beratend zur Seite.
- Die Instrumentalgruppen werden je nach Anmeldung von 1 bis maximal 3 Schülerinnen und Schüler eingerichtet.
- Im Sinne der Weiterentwicklung Ihres Kindes wird eine aktive Mitwirkung in schulischen Instrumentalensembles entsprechend der Fortschritte auf dem gewählten Instrument erwartet. Bei der Wahl vorwiegend solistischer Instrumente wie beispielsweise Klavier oder Orgel sollte sich Ihr Kind an den vorhandenen Musikprojekten beteiligen. Dazu werden Ihre Kinder durch eine Musiklehrkraft rechtzeitig informiert.

Für Rückfragen zur Wahl des Instruments oder für weitere Fragen zum musischen Zweig stehen wir Ihnen gerne beratend zur Seite, telefonisch unter 09281 / 72 86 11 oder per E-Mail unter schulleitung@jean-paul-gymnasium.de.

Wahl des Instruments im musischen Zweig ab Klasse 5



I) Wahl des Instruments

Name: _____

Für evtl. Rückfragen:

E-Mail / Telefon: _____

Erstwahl:

Mein Kind möchte folgendes Instrument im musischen Zweig erlernen: (bitte ankreuzen)

- Violine (Geige) Viola (Bratsche) Violoncello Kontrabass Querflöte
 Oboe Klarinette Saxophon Fagott Trompete
 Posaune Waldhorn Klavier Orgel klassische Gitarre

Zweitwahl:

Ersatzweise möchte mein Kind folgendes Instrument erlernen: _____

(Bitte Instrument aus obenstehender Liste eintragen.)

Gesonderte Beantragung

- Akkordeon Blockflöte Harfe Perkussion
 Sonstiges: _____

Weitere Angaben:

Mein Kind ...	Erstwahl	Zweitwahl
... ist Anfänger/-in im gewählten Instrument.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
... hat bereits Unterricht im gewählten Instrument	seit ____ Jahren.	seit ____ Jahren.
... benötigt ein Leihinstrument.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
... wünscht Unterricht bei folgender Lehrkraft der Hofer Symphoniker.		

II) Antrag auf außerschulischen Instrumentalunterricht

Mein Kind erhält bereits seit ____ Jahren Instrumentalunterricht und kann herausragende Leistungen (z. B. bei überregionalen Wettbewerben) nachweisen. Wir beantragen deshalb außerschulischen Unterricht bei folgender Lehrkraft:

Name der Lehrkraft: _____

Adresse: _____

Telefon und E-Mail: _____

Eine schriftliche Begründung für unseren Antrag auf außerschulischen Instrumentalunterricht sowie den Nachweis besonderer Leistungen ist beigelegt / wird zeitnah nachgereicht.

Uns ist bekannt, dass bei einer Bewilligung des Antrags von außerschulischem Instrumentalunterricht dieser selbst bezahlt werden muss und keine Ansprüche auf Bezuschussung bestehen.

(Ort, Datum)

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

Beantragung eines kostenfreien VGN-Tickets



Ihr Kind erhält eine kostenfreie Fahrkarte (Kostenfreiheit des Schulwegs) in der Regel, wenn der zumutbare Schulweg mehr als 3,0 km beträgt oder wenn er als „besonders gefährlich oder beschwerlich“ eingestuft wird.

1. Um eine kostenfreie Fahrkarte zu erhalten, müssen Sie einen **Antrag auf Kostenfreiheit des Schulwegs** stellen. Dies geschieht über ein Online-Formular, das Sie für Schülerinnen und Schüler
 - aus der Stadt Hof unter folgendem [Link](#) finden.
 - aus dem Landkreis Hof unter folgendem [Link](#) finden.



Bitte bringen Sie den dort erzeugten Antrag unterschrieben im Original zur Anmeldung mit. Wir leiten Ihren Antrag dann an die entsprechende Stelle weiter. Die Fahrkarten werden im Sommer über die Schule ausgegeben.

2. Zur Fahrkarte benötigt Ihr Kind noch einen sogenannten **Verbundpass** des VGN. Diesen erhalten Sie über die [Homepage](#) des VGN.

Eine ausführliche **Anleitung** zur Beantragung des Verbundpasses finden Sie im [Anhang](#). Bitte beachten Sie insbesondere, dass Sie für Kinder unter 14 Jahren keine Schulbescheinigung benötigen.

Offene Ganztagschule - Teilnahmebogen für den Kooperationspartner gfi – Schuljahr 2026/2027



Schule: **Jean-Paul-Gymnasium Hof**

Teilnahme: **Schuljahr 2026/27**



Hiermit melde ich mein Kind

_____ Klasse: 5
(Name, Vorname der Schülerin / des Schülers)

mit der folgenden **Anzahl an Betreuungstagen:** 2 3 4

(Die genauen Wochentage werden im September festgelegt.)

verbindlich zur offenen Ganztagschule am Jean-Paul-Gymnasium an.

Mein Kind wird an der Mittagsverpflegung teilnehmen. ja nein

(Ort, Datum)

(Unterschrift Erziehungsberechtigter)

Bitte füllen Sie zudem die Schweigepflichtentbindung auf der folgenden Seite aus.



Offene Ganztagschule: Erklärung über die Entbindung von der Schweige-/ Verschwiegenheitspflicht



Name, Vorname des Kindes:

Klasse:

Anschrift:

Name der/s Erziehungsberechtigten:

Telefonnummer:

Ich/Wir entbinde/n die pädagogischen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von der Gesellschaft zur Förderung beruflicher und sozialer Integration (gfi), die am Jean-Paul-Gymnasium eingesetzt sind, sowie

- die Lehrkräfte der Klasse meines/unseres Kindes,
- die Schulsozialpädagoginnen und -pädagogen im Rahmen des Programms „Schule öffnet sich“ und
- die Schulleitung

des Jean-Paul-Gymnasiums im Hinblick auf die pädagogisch gewonnenen Erkenntnisse über mein/unser Kind jeweils gegenseitig von der diesem bzw. mir/uns gegenüber bestehenden gesetzlichen Schweige-/Verschwiegenheitspflichten, soweit dies dem Wohl und der Förderung des Kindes dienlich erscheint und im Rahmen eines vertrauensvollen Zusammenwirkens zwischen Schule und Kooperationspartner zur Aufgabenerfüllung im schulischen Ganztagsangebot als schulische Veranstaltung erforderlich ist.

Diese Erklärung umfasst nicht einen etwaigen Austausch mit Beratungslehrkräften sowie Schulpsychologinnen und Schulpsychologen. Hierfür wäre eine gesonderte, anlassbezogene Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht erforderlich. Dies gilt auch für anlassbezogen arbeitende Schulsozialpädagoginnen und -pädagogen der Jugendsozialarbeit an Schulen (JaS).

Diese Erklärung gilt für das **Schuljahr 2026/2027**.

Die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht berechtigt die oben bestimmte/n Person/en nicht, die erhaltenen Informationen gegenüber dritten Personen zu verwenden. Alle Informationen werden vertraulich behandelt.

Meine/Unsere Einwilligung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht habe/n ich/wir freiwillig abgegeben. Mir/Uns ist bekannt, dass ich/wir diese Erklärung zur Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann/können.

(Ort, Datum)

(Unterschrift eines Erziehungsberechtigten)

Anhang: Beantragung eines Verbundpasses



1. Anmeldung über smaxi.vgn.de:
Klicken Sie rechts oben auf „Anmelden“.

Registrieren

Bitte registrieren Sie sich mit Ihrer E-Mail-Adresse und vergeben Sie ein Passwort.



Was ist meinVGN? Mehr Infos [hier](#)

Bitte gib deine E-Mail-Adresse ein, um dich anzumelden oder zu registrieren.

E-Mail

max.mustermann@gmx.de

Angemeldet bleiben

Anmelden

2. Bestätigung der E-Mail-Adresse

Sie erhalten per E-Mail einen Verifizierungscode, den Sie bitte unten eingeben und danach „Absenden“.



E-Mail-Adresse verifizieren

Wir haben dir eine E-Mail mit einem Verifizierungscode geschickt. Bitte gib diesen Code hier ein.

Verifizierungscode

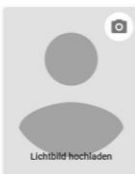


Absenden

3. Anlegen eines Elternprofils

Bitte geben Sie hier Ihren Namen und Ihr Geburtsdatum ein:

Willkommen auf VGNsmaxi!

Lege dir ein Profil an und lege los!

 <p>Lichtbild hochladen</p>	Anrede Keine	Vorname*
	Nachname*	
	Geburtsdatum*	 

Hinweis:

Als Elternteil musst du bei der Registrierung kein Foto hochladen. Außer du möchtest für dich selbst auch einen Antrag stellen.

Dein Lichtbild hilft bei der Kontrolle, dich eindeutig zu erkennen. Wenn du kein Bild hochlädst oder darauf niemand zu erkennen ist, musst du dich bei der Ticketkontrolle mit deinem Personalausweis ausweisen.

4. Eingeben von Kontaktinformationen

Nachfolgend muss die E-Mailadresse des angemeldeten Elternteils eingetragen werden.

Bitte setzen Sie den Haken bei der Datenschutzerklärung und den Nutzungsbedingungen. Mit der Taste „BESTÄTIGEN“ fortfahren.

Kontaktinformationen

Login-E-Mail
eva-marie.kraus@gmx.de

Kontakt-E-Mailadresse
eva-marie.kraus@gmx.de

Telefon-/Handynummer

Ich möchte den VGN-Newsletter erhalten

Ich stimme der **Datenschutzerklärung** zu. *

Ich akzeptiere die **Nutzungsbedingungen** von VGNsmaxi. *

ABBRECHEN

BESTÄTIGEN

5. Nun sind Sie registriert!

Bitte klicken Sie auf das grüne Feld: „HIER GETS ZUM ANTRAG“:

Willkommen!

HIER GEHT'S ZUM ANTRAG

Schön, dass du da bist. Deine aktiven Verbundpässe stehen hier zum Download bereit.

Aktuell hast du keine gültigen aktiven Verbundpässe.

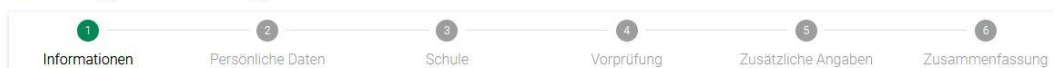
 Meine Supportanfragen

 Meine Anträge

6. Antragsstellung

Lesen Sie sich bitte die Informationen zur Antragsstellung durch. Die Stadt Hof und auch nicht jede Gemeinde im Landkreis ist hier aufgeführt, aber Sie können trotzdem einen VGN-Pass beantragen.

Antragsstellung



Wie stelle ich meinen Antrag über VGNsmaxi?

Du möchtest einen **Verbundpass** beantragen?

- Dein Wohn- und Schulort müssen sich im **VGN-Gebiet** befinden.
- Du brauchst ein Foto, auf dem du gut zu erkennen bist.
- Du bist älter als 14 Jahre oder wirst im nächsten Schuljahr 15? Dann brauchst du einen **Schulnachweis** (außer deine Schule prüft deinen Schulstatus digital direkt im Portal).
- Wenn du in VGNsmaxi kostenfreie Tickets für deinen Schulweg beantragst bekommst du den Verbundpass bei Genehmigung automatisch mit dazu.

Du möchtest **Kostenfreiheit des Schulwegs** oder **Rückerstattung** beantragen?

- Das geht hier nur, wenn deine zuständige Stadt oder dein zuständiges Landratsamt VGNsmaxi nutzt! Wenn nicht musst du dort nachfragen, wie du deine Tickets beantragen kannst.
- diese Regionen nutzen VGNsmaxi (Stand: Schuljahr 25/26):
 - Stadt Erlangen
 - Stadt Abenberg
 - Stadt Höchstadt a. d. Aisch
 - Stadt Fürth
 - Stadt Parsberg
 - Stadt Kulmbach
 - Förderschulen im Landkreis Kulmbach
 - Landkreis Erlangen-Höchstadt
 - Landkreis Fürth
 - Gemeinde Seubersdorf i. d. OPf.
 - Gemeinde Konradsreuth
 - Markt Postbauer-Heng
 - Markt Schnaittach (Grund- und Mittelschule)
 - Schulverband Maroldsweisach
 - Schulverband Parsberg
- Der Antrag auf Kostenfreiheit wird von deiner zuständigen Behörde (Stadt, Landratsamt, Gemeinde) geprüft und abgewickelt.
- Änderungen, insbesondere Schulwechsel, Fachrichtungswechsel und Umzug sind unverzüglich der Genehmigungsbehörde mitzuteilen.

Ich habe die Informationen gelesen und verstanden.

WEITER

7. Hier werden die Daten des Elternteils nochmals abgebildet. Um das Kinderprofil anzulegen zu können, klicken Sie bitte auf „Neues Kinderprofil anlegen“ und gehen auf den Button „WEITER“:

Antragsstellung



Wähle das Profil für die Antragsstellung aus 



Kinderprofil anlegen: 

+ NEUES KINDERPROFIL ANLEGEN

⇐ ANDEREN ACCOUNT VERBINDEN

ZURÜCK

WEITER

8. Kinderprofil erstellen

Jetzt legen Sie mit den Daten Ihres Kindes das Kinderprofil an.

Bitte vergessen Sie nicht, ein **Lichtbild** Ihres Kindes hochzuladen

Mit der Taste „BESTÄTIGEN“ bitte fortfahren.

Neues Kinderprofil erstellen





Vorname *

Vorname ist ein Pflichtfeld

Nachname *

Nachname ist ein Pflichtfeld

Geburtstag * 

Geburtstag ist ein Pflichtfeld

Pass ID

Foto ist ein Pflichtfeld

**Hinweis:**

Das Lichtbild dient der Identifikation bei der Ticketkontrolle der Fahrkartennutzenden. Sofern du kein Lichtbild hochlädst bzw. keine Person erkennbar ist, wird ein Personalausweis als Kontrollmedium herangezogen. Antragsstellende unter 16 Jahren sind verpflichtet ein Lichtbild hochzuladen.

Bitte gib die E-Mail-Adresse des Kindes an, welches über die Aktualisierungen des Antrags informiert werden soll.

E-Mail-Adresse *

E-Mail-Adresse ist ein Pflichtfeld

Mobilnummer



Ich stimme den **Nutzungsbedingungen** und der **Datenschutzerklärung** zu.

*


ABBRECHEN

BESTÄTIGEN

9. Auf das angelegte Profilbild klicken.

- Bei Antragsart „VGN Verbundpass (ohne Fahrkarten, nur Verbundpass)“ auswählen.
- Das Schuljahr bitte mit eingeben.
- Die Adresse und die Angaben zur erziehungsberechtigten Person eingeben.

Mit dem Button „WEITER“ bestätigen.

Kinderprofil anlegen: 

[+ NEUES KINDERPROFIL ANLEGEN](#)

[ID ANDEREN ACCOUNT VERBINDEN](#)

Welcher Antrag soll gestellt werden?

1 Antrag auf "Kostenfreiheit des Schulweges" um kostenfreie Tickets zu bekommen:
Das geht nur, wenn deine zuständige Behörde (Stadt/Landkreis/Gemeinde) VGNmaxi nutzt. Wenn dein Antrag genehmigt wird bekommst du den Verbundpass gleich mit dazu und musst ihn nicht extra beantragen.

Antrag auf "VGN Verbundpass":
Der Verbundpass gehört zu deinem Ticket und beweist, dass du eine Schule besuchst. Wenn du dein Ticket selbst kaufst oder außerhalb von VGNmaxi beantragst brauchst du trotzdem immer den Verbundpass und kannst ihn hier beantragen. Der Verbundpass ist immer kostenlos!
Wichtig: Wenn du einen Antrag auf den Verbundpass stellst, kannst du danach keinen Antrag auf Kostenfreiheit für dieses Jahr mehr stellen. [Pro Jahr kann nur ein Antrag in VGNmaxi gestellt werden.](#)

Antragsart *
VGN Verbundpass (ohne Fahrkarten, nur Verbundpass) Schuljahr *
2026/2027

Adresse: Wo wohnst du?

1 Der Wohn- und Schulort müssen sich im VGN-Gebiet befinden.

Postleitzahl * Stadt / Gemeinde *

10. Schule

Die Felder „Schulart“, „Schule“ usw. ausfüllen und mit dem Button „WEITER“ bestätigen.

Antragsstellung

Informationen ✔ Persönliche Daten ✔ **Schule 1** Vorprüfung 2 Zusätzliche Angaben 3 Zusammenfassung 4

Welche Schule wird besucht?

1 Gib bei der Ausbildungsrichtung an, welche du schon gewählt hast oder welche du dir vermutlich in den höheren Klassenstufen aussuchen wirst.

Schulart *
Gymnasium

Schule *
Jean-Paul-Gymnasium Hof Ausbildungsrichtung *
Musisches Gymnasium

Klassenstufe *
8 Unterrichtsmodell *
Vollzeit

ZURÜCK WEITER

11. Den Button „Route anpassen“ anklicken.

Wählen Sie eine beliebige Hin- und Rückfahrt und drücken Sie auf den Button „Ausgewählt“.

Wählen Sie bitte noch das voraussichtliche Ticketmedium, den Tarifmodus und den Zeitraum aus.

Fortfahren bitte mit „WEITER“

Für unsere interne Dokumentation interessiert uns, welches Ticket du voraussichtlich nutzen wirst (egal ob selbst gekauft oder von deiner Behörde gestellt)

Ticketmedium * Tarifprodukt *
365-Euro-Ticket VGN Gültigkeitszeitraum *
01.09.2026 - 31.08.2027 

Ticketmedium ist ein Pflichtfeld

ZURÜCK

WEITER

12. Kontrolle

Nun kontrollieren Sie bitte die Zusammenfassung ihrer Daten.

Antragsstellung

✓ Informationen	✓ Persönliche Daten	✓ Schule	✓ Vorprüfung	✓ Zusätzliche Angaben	6 Zusammenfassung
--------------------	------------------------	-------------	-----------------	--------------------------	----------------------

VGN Verbundpass (ohne Fahrkarten, nur Verbundpass)

Antragsdaten ▼

Persönliche Daten der Schülerin oder des Schülers

13. Erklärungen

Bitte bei den folgenden vier Punkte ein Häkchen setzen und mit „WEITER“ fortfahren.

- Ich versichere die Richtigkeit der Angaben sowie die rechtliche Berechtigung der Antragsstellung für die angegebene Person.*
- Ich stimme der [Datenschutzerklärung](#) zu.*
- Ich stimme der Weiterleitung und Verarbeitung meiner bereitgestellten Daten und der elektronischen Kommunikation zu.*
- Ich akzeptiere die [Nutzungsbedingungen](#) von VGNsmaxi.*

ZURÜCK

WEITER

14. Abschluss

Der Antrag wurde erfolgreich erstellt, wenn dieser Button erscheint.

Der Antrag wurde erfolgreich erstellt. ✕

15. Download

Der Verbundpass steht 60 Tage vor Schulbeginn in VGNsmaxi zum Download bereit. Sie finden ihn entweder direkt auf der Startseite oder unter "meine Anträge". Sie können den Verbundpass dann herunterladen und ausdrucken.

Anhang: Datenschutzerklärung für das Schüler- und Elternportal

Das Jean-Paul-Gymnasium, Gymnasiumsplatz 4-6, 95028 Hof (im Folgenden „die Schule“) ist als Anbieter des Webangebotes „Eltern-Portal/Schüler-Portal des Jean-Paul-Gymnasiums Hof“ (im Folgenden „die Website“) die verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts (insbesondere nach dem Bayerischen Datenschutzgesetz „BayDSG“) für die hier nachfolgend im Einzelnen dargestellten personenbezogenen Daten von Eltern, Schülern, Lehrern und des Verwaltungspersonals.

Die Schule ist ferner Diensteanbieter nach dem Telemediengesetz („TMG“).

Für die technische Umsetzung, insbesondere die Überlassung der zum Betrieb der Website erforderlichen Software und deren Wartung, bedient sich die Schule als Auftragnehmer der **art soft and more GmbH**, Altmühlstr. 1, 80638 München, Telefon: 089-17 87 91 42, E-Mail: kontakt@artsoftandmore.com, Vertretungsberechtigter: Siegfried Löhr, Homepage: www.artsoftandmore.com. Letztere nutzt für die Serverinfrastruktur und deren Anbindung an das Internet die Leistungen der **Hetzner Online GmbH**, Industriestr. 25, 91710 Gunzenhausen als Nachunternehmer.

Die Schule schützt die Privatsphäre sowie die privaten Daten der Website-Benutzer. Die Schule erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten in Übereinstimmung mit dieser Datenschutz-Information und den geltenden Rechtsvorschriften insbesondere nach dem Gesetz über das Erziehungs- und Unterrichtswesen (BayEUG), der maßgeblichen Schulordnung, der Lehrerdienstordnung, dem BayDSG, sowie nach dem TMG soweit jeweils einschlägig, in der aktuell gültigen Fassung.

In dieser Datenschutzerklärung wird erläutert, welche personenbezogenen Daten erhoben, verarbeitet und genutzt werden.

Die Schule bittet daher Sie als Eltern und soweit Ihre Kinder das 14. Lebensjahr bereits vollendet haben auch diese, die nachfolgenden Ausführungen sorgfältig durchzulesen.

1. Erheben, Verarbeiten und Nutzung personenbezogener Daten

1.1 Allgemeines

Personenbezogene Daten im Sinne dieser Information sind Einzelangaben über die persönlichen und sachlichen Verhältnisse der Benutzer der Website (Eltern und Schüler).

1.2 Im Zusammenhang mit der einmaligen Registrierung

Im Zusammenhang mit der einmaligen Registrierung werden folgende personenbezogenen Daten erhoben, verarbeitet und genutzt:

Eltern minderjähriger Kinder müssen als Pflichtangaben eine E-Mail-Adresse und ein Passwort für die spätere automatisierte Verarbeitung zur Nutzung der Website angeben. Im Rahmen der Einwilligung werden im nicht automatisierten Verfahren Name, Vorname, Adresse und Geburtsdatum zur Verifikation und zum Nachweis der Einwilligung erhoben.

Für volljährige Kinder, die das Eltern-Portal/Schüler-Portal selbst nutzen wollen, gilt das vorstehend Gesagte entsprechend. Zum Zwecke des webbasierten Abschlusses der Registrierung werden den Benutzern PINs zugeordnet.

1.3 Nutzungsdaten

Die Schule darf Nutzungsdaten nach § 15 TMG (personenbezogene Daten eines Benutzers um die Inanspruchnahme von Telemedien zu ermöglichen) nur erheben und verwenden, soweit dies erforderlich ist. Nutzungsdaten sind insbesondere Daten zur Identifikation über den Nutzungszeitraum oder den konkreten Dienst.

Zur systeminternen Identifikation des Benutzers werden folgende Daten erhoben, verarbeitet und genutzt:

- Passwort
- E-Mail-Adresse

In diesem Zusammenhang erhebt die Schule personenbezogene Daten wie folgt von Ihnen: Informationen über den letzten Besuch der Website, um Ihnen einen eventuellen Missbrauch Ihrer Zugangskennung anzuzeigen. Dies geschieht in der Regel durch die Speicherung von Datum und Zeit der letzten Anmeldung. Für die Dauer der Sitzung verwenden wir ein Cookie, um die Bedienung der Website zu erleichtern. Nähere Information zu Logfiles und Cookies erhalten Sie weiter unten.

Eine Zusammenführung von Nutzungsdaten verschiedener Telemediendienste erfolgt nicht.

Eine Verwendung der Nutzungsdaten für Zwecke der Werbung, Marktforschung oder zur bedarfsgerechten Gestaltung der Telemedien erfolgt nicht.

Eine Erhebung oder Übermittlung von Nutzungsdaten im Sinne von Abrechnungsdaten ist ausgeschlossen.

1.4 Persönliches Profil / Inhaltsdaten / Weitere Verarbeitung von Kommunikationsdaten im Info-Portal

Mit dem Abschluss der Registrierung wird automatisiert eine Profilseite angelegt. Auf dieser werden die von Ihnen bei der Registrierung hinterlegte Email-Adresse und das Passwort als notwendige Kontendaten (Pflichtangaben) angezeigt und können von Ihnen auch nachträglich verändert werden.

Sie können dort weitere Angaben freiwillig machen, wie z.B. Titel, Vorname und Name.

Für jedes Kind, welches Schüler der Schule ist und für welches das Eltern-Portal/Schüler-Portal genutzt werden soll, muss eine entsprechende Auswahl getroffen werden. Dazu muss die von der Schule zur Verfügung gestellte PIN verwendet werden.

Die Schule nutzt ihrerseits als Schulverwaltungsprogramm das Produkt „Info-Portal“. Hierbei handelt es sich um Application-Service-Providing (Softwareüberlassung).

Die beiden Systeme „Eltern-Portal/Schüler-Portal“ und „Info-Portal“ – insbesondere deren Datenbestände – sind grundsätzlich physikalisch und logisch voneinander strikt getrennt. Der automatisierte Zugriff von einem auf das andere Portal ist nicht möglich.

Startet ein Benutzer des Eltern-Portals/Schüler-Portals eine Anfrage an die Schule oder will er dorthin eine Information senden (z.B. Terminwunsch oder Krankmeldung), erfolgt dies unter Nutzung eines automatisch pseudonymisierten Schlüssels. Dieser wird im Info-Portal erzeugt und kann nur dort deanonymisiert werden.

Personenbezogene Daten (z.B. Lehreramen, Stundenpläne, Sprechzeiten etc.) werden nicht vom Info-Portal in das Eltern-Portal/Schüler-Portal speichertechnisch übertragen, sondern nur zur Laufzeit angezeigt. Soweit einzelne Prozesse (z.B. Terminwunsch) mit solchen weiteren Daten verknüpft werden müssen, erfolgt das ebenfalls unter Verwendung pseudonymisierter Schlüssel, die nur im Info-Portal wieder deanonymisiert werden können.

Durch das Starten eines entsprechenden Prozesses (z.B. Krankmeldung, Terminwunsch) im Einzelfall willigen die jeweiligen betroffenen Benutzer dazu ein, dass die dafür notwendigen Daten entsprechend dem Info-Portal zur Verfügung gestellt werden.

Auf die dann im Info-Portal verfügbaren Daten haben nur die nach den für Schulen geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen berechtigten Lehrer sowie das Verwaltungspersonal Zugriff. Für die weitere Verarbeitung und Nutzung dieser Daten im Info-Portal gelten die dafür maßgeblichen datenschutzrechtlichen Regelungen.

2. Allgemeiner Verwendungszweck

Die Schule verwendet Ihre personenbezogenen Daten, ggf. die personenbezogenen Daten der minderjährigen Schüler und Schülerinnen, deren Erziehungsberechtigte sie sind, soweit in dieser Datenschutzerklärung nicht anderes bestimmt ist, ausschließlich zu folgenden Zwecken:

- organisatorische Unterstützung der Erziehungsberechtigten minderjähriger Schüler und Schülerinnen / bzw. volljähriger Schüler und Schülerinnen im Zusammenhang mit dem Schulbesuch durch:
 - ergänzende Bereitstellung von schulbezogenen Informationen und
 - einer ergänzenden Kommunikationsplattform zur Übermittlung von Informationen, die den Schulbetrieb betreffen
 - sowie zur Entlastung der Websitebenutzer und der Schule bei der Abwicklung alltäglicher Verwaltungsaufgaben.
- Sicherstellung, dass die Nutzung der Website sicher und möglichst effektiv erfolgen kann.

3. Informationen über Ihren Computer, Cookies, aktive Komponenten und Targeting

Bei jedem Zugriff auf die Website erhebt die Schule automatisch folgende Informationen über Ihren Computer: Die IP-Adresse Ihres Computers, die Anfrage Ihres Browsers sowie die Zeit dieser Anfrage. Die IP-Adresse Ihres Computers wird dabei nur für die Zeit Ihrer Nutzung der Website gespeichert und im Anschluss daran unverzüglich gelöscht oder durch Kürzung anonymisiert. Die Daten werden für einen begrenzten Zeitraum, der den Regelungen des TMG entspricht, gespeichert.

Die Schule erhebt außerdem Informationen über Ihre Nutzung der Website durch die Verwendung sog. Browser-Cookies. Dies sind kleine Textdateien, die auf Ihrem Datenträger gespeichert werden und die bestimmte Einstellungen und Daten zum Austausch mit unserem System über Ihren Browser speichern. Ein Cookie enthält in der Regel den Namen der Domain, von der die Cookie-Daten gesendet wurden, sowie Informationen über das Alter des Cookies und ein alphanumerisches Identifizierungszeichen.

In den verwendeten Cookies werden lediglich die oben erläuterten Daten über Ihre Nutzung der Website gespeichert. Dies erfolgt nicht durch eine Zuordnung zu Ihnen persönlich, sondern durch Zuweisung einer Identifikationsnummer zu dem Cookie („Cookie-ID“). Eine Zusammenführung der Cookie-ID mit Ihrem Namen, Ihrer IP-Adresse oder mit ähnlichen Daten, die eine Zuordnung des Cookies zu Ihnen ermöglichen würden, erfolgt nicht. Das Cookie gilt nur für die jeweilige Nutzungszeit der Website. Wie Sie den Einsatz von Browser-Cookies unterbinden können, erfahren Sie unter Ziffer 3.6.

Die Website verwendet keine Tracking-Technologien.

Die Website verwendet JavaScript.

Sollten Sie eine Verwendung von Browser-Cookies nicht wünschen, können Sie Ihren Browser so einstellen, dass eine Speicherung von Cookies nicht akzeptiert wird. Bitte beachten Sie, dass Sie die Website in diesem Fall ggf. nur eingeschränkt oder gar nicht nutzen können. Wenn Sie nur die Cookies der Website, nicht aber die Cookies der erwähnten Dienstleister und Partner akzeptieren wollen, können Sie die Einstellung in Ihrem Browser „Cookies von Drittanbietern blockieren“ wählen.

4. Datensicherheit

Alle Informationen, die Website-Benutzer an die Schule übermitteln, werden auf Servern innerhalb Deutschlands gespeichert. Eine Datenverarbeitung ist insoweit außerhalb der EU bzw. des EWR ausgeschlossen.

Leider ist die Übertragung von Informationen über das Internet nicht vollständig sicher, weshalb die Schule die Sicherheit der über das Internet an die Website übermittelten Daten nicht garantieren kann. Die Schule sichert die Website und sonstige Systeme jedoch durch technische und organisatorische Maßnahmen gegen Verlust, Zerstörung, Zugriff, Veränderung oder Verbreitung Ihrer Daten durch unbefugte Personen ab. Insbesondere werden Ihre persönlichen Daten zur Schule verschlüsselt übertragen. Dafür wird das Codierungssystem TLS (Transport Layer Security) genutzt.

Die Schule hat die Fa. art soft and more GmbH (siehe oben) zum Betrieb des Eltern-Portals/Schüler-Portals im Rahmen der Auftragsdatenverarbeitung nach Art.6 BayDSG beauftragt. Diese stellt die dem Eltern-Portal/Schüler-Portal zugrundeliegende Software zur Verfügung und betreibt die dazu notwendigen Server und deren Anbindung zum Internet im Auftrag der Schule. Hierfür bedient sie sich des Hochsicherheitsrechenzentrums der Firma Hetzner Online GmbH als Nachunternehmerin.

5. Keine Weitergabe Ihrer personenbezogenen Daten

Die Schule gibt Ihre personenbezogenen Daten nicht an Dritte weiter, es sei denn, Sie haben in die Datenweitergabe eingewilligt oder sie ist aufgrund gesetzlicher Bestimmungen und/oder behördlicher oder gerichtlicher Anordnungen zu einer Datenweitergabe berechtigt oder verpflichtet. Dabei kann es sich insbesondere um die Auskunftserteilung für Zwecke der Strafverfolgung, zur Gefahrenabwehr oder zur Durchsetzung geistiger Eigentumsrechte handeln.

Eine Übertragung von einzelnen Daten (z.B. im Zusammenhang einer Krankmeldung oder eines Terminwunsches) aus dem Eltern-Portal/Schüler-Portal an das Info-Portal erfolgt nur dann, wenn Sie im Einzelfall einen entsprechenden Befehl in dem Funktionsangebot der Website auslösen.

Bei der Übermittlung der entsprechenden Inhaltsdaten wird nur ein pseudonymisierter Schlüssel an das Info-Portal übertragen, dieser kann nur von der Anwendung Info-Portal wieder aufgelöst (depseudonymisiert) werden. Innerhalb des Info-Portals erfolgt die weitere Verarbeitung und Nutzung zu den gleichen strengen Datenschutzbedingungen ausschließlich für schulinterne Zwecke (insbesondere zur Weitergabe der Information an die dafür schulintern nach schulrechtlichen Vorschriften zuständige Stelle).

6. Nutzung von anderen schulischen Datenbeständen / Schulverwaltungsprogramm

Soweit Sie Kommunikationsdienste des Eltern-Portals/Schüler-Portals freiwillig nutzen, werden die entsprechenden Daten (z.B. Ihr Terminwunsch für ein Elterngespräch) an das Info-Portal (= entsprechend gesichertes und vom Eltern-Portal/Schüler-Portal getrenntes Schulverwaltungsprogramm, auf welches nur Lehrer und Mitarbeiter der Schule Zugriff haben) übertragen. Der Personenbezug dieser Informationen wird bei der Übertragung zusätzlich durch Verwendung eines Pseudonyms gesondert geschützt. Die Übertragung muss in jedem Einzelfall von Ihnen persönlich ausgelöst werden.

Soweit im Elternportal/Schülerportal zur Anzeige von Informationen andere schulische Daten genutzt werden (z.B. Namen von Lehrern) werden diese nicht in den Datenbeständen des Elternportals/Schülerportals gespeichert, sondern es erfolgt zur Laufzeit nur eine Anzeige dieser Daten. Die Datenbestände der beiden Anwendungen sind strikt voneinander getrennt.

7. Datenschutz und Websites Dritter

Die Website kann Hyperlinks zu und von Websites Dritter enthalten. Wenn Sie einem Hyperlink zu einer dieser Websites folgen, beachten Sie bitte, dass die Schule keine Verantwortung oder Gewähr für fremde Inhalte oder Datenschutzbedingungen übernehmen kann. Bitte vergewissern Sie sich über die jeweils geltenden Datenschutzbedingungen, bevor Sie personenbezogene Daten an diese Websites übermitteln.

8. Einwilligung / Freiwilligkeit

Die Nutzung des Eltern-Portals/Schüler-Portals setzt eine vorher schriftlich gegenüber der Schule zu erteilende eigenhändig unterschriebene Einwilligung voraus:

Bei Erziehungsberechtigten von Kindern, die das 14. Lebensjahr noch nicht erreicht haben, genügt die Einwilligung der Erziehungsberechtigten, die sich sowohl auf die eigenen, wie auch die personenbezogenen Daten dieser Kinder beziehen muss;

Bei Erziehungsberechtigten von Kindern, die das 14. Lebensjahr bereits erreicht haben, ist die Einwilligung der Erziehungsberechtigten für die eigenen personenbezogenen Daten sowie eine Einwilligung dieser Kinder für die eigenen personenbezogenen Daten notwendig.

Soweit zum Zeitpunkt des Erreichens des 14. bzw. des 18. Lebensjahres die notwendigen Einwilligungen nicht bei der Schule vorliegen, wird der Zugang gesperrt. Wird die Einwilligung nach Aufforderung nicht unverzüglich erteilt, werden alle diesbezüglichen personenbezogenen Daten gemäß Ziffer 11 dieser Information gelöscht.

Die Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit gegenüber der Schulleitung ohne nachteilige Folgen widerrufen werden. Wird die Einwilligung widerrufen, erfolgt die Löschung der Daten gemäß Ziffer 11 dieser Information.

Aus der Nichtteilnahme an dem Dienst Eltern-Portal/Schüler-Portal entsteht Ihnen bzw. Ihrem Kind kein Nachteil. Sie können in diesem Falle die schulüblichen Kommunikationswege nutzen.

9. Hinweis zur rechtlichen Wirkung bei der Nutzung der Kommunikationsdienste

Soweit Benutzer des Eltern-Portals/Schülerportals über dessen Funktionen mit der Schule kommunizieren, dient das stets nur der vorbeugenden Information der Schule und damit der Vereinfachung. Soweit nach Rechtsvorschriften eine Erklärung in Schrift- oder Textform erwartet wird (z.B. bei einer Krankmeldung), muss diese in jedem Fall gesondert formgerecht nachgeholt werden.

10. Löschung von Daten / Regelfristen

Die persönlichen und nutzungsbezogenen Daten werden im Eltern-Portal/Schüler-Portal gelöscht, wenn die Betroffenen die erteilte Einwilligung widerrufen.

Die Nutzungsdaten werden automatisch jeweils spätestens am Ende des laufenden Schuljahres gelöscht. Die persönlichen Daten im Eltern-Portal/Schüler-Portals werden jeweils spätestens am Ende des Schuljahres gelöscht, in dem die Schülerin oder der Schüler die Schule verlässt (Schulwechsel oder Beendigung des Schulbesuchs).

11. Ihre Rechte und Kontakt

Sie haben im Rahmen des geltenden Datenschutzrechts ein Recht auf Auskunft sowie ein Recht auf Berichtigung, Sperrung und Löschung Ihrer gespeicherten Daten. Sollten Sie Fragen, Kommentare oder Anfragen bezüglich der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung Ihrer personenbezogenen Daten durch die Schule haben, wenden Sie sich bitte ebenfalls an die Schule unter den angegebenen Kontaktdaten.

12. Änderungen dieser Datenschutzbestimmungen

Die Schule behält sich das Recht vor, diese Datenschutzbestimmungen jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu ändern. Eine jeweils aktuelle Version ist auf der Website verfügbar. Bitte suchen Sie die Website regelmäßig auf und informieren Sie sich über die geltenden Datenschutzbestimmungen.

Gesetzliche Regelungen zu Betretungsverboten

Im Infektionsschutzgesetz ist festgelegt, dass ein Kind im Erkrankungsfall mit einer meldepflichtigen Krankheit oder bei entsprechendem Verdacht eine Gemeinschaftseinrichtung **nicht betreten** darf.

Bei manchen meldepflichtigen Krankheiten muss ein Kind bereits dann zu Hause bleiben, wenn eine andere Person im selben Haushalt erkrankt ist oder der Verdacht auf eine dieser Krankheiten besteht (§ 34 Abs. 3 IfSG). Ausnahmen dazu können nach Prüfung durch das Gesundheitsamt zugelassen werden.

Da einige Krankheitserreger auch nach einer durchgemachten Erkrankung weiter ausgeschieden werden können, unabhängig davon, ob und wie ausgeprägt Symptome vorhanden sind oder waren, besteht auch dann die Möglichkeit, dass sich andere Personen anstecken. Nach dem Infektionsschutzgesetz ist deshalb vorgesehen, dass dann eine Gemeinschaftseinrichtung nur mit **Zustimmung des Gesundheitsamtes** und **unter Beachtung der festgelegten Schutzmaßnahmen** wieder besucht werden darf (§ 34 Abs. 2 IfSG).

Der Besuch einer Gemeinschaftseinrichtung ist generell erst wieder möglich, wenn keine Ansteckungsgefahr mehr besteht, in einigen Fällen ist ein ärztliches Attest vorzulegen.

Die Tabelle gibt eine Übersicht, für welche Situationen ein Betretungsverbot der Gemeinschaftseinrichtung besteht.

Tabelle: Übersicht zu Betretungsverboten der Gemeinschaftseinrichtung nach Krankheit/Erregernachweis gemäß IfSG

	Erkrankung oder Verdacht*	Ausscheidung des Erregers [#]	Erkrankung oder Verdacht in WG [°]
Infektiöser (durch Viren oder Bakterien verursachter) Durchfall oder Erbrechen (bei Kindern < 6 Jahren)	<input type="checkbox"/>		
ansteckungsfähige Lungentuberkulose	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
bakterielle Ruhr (Shigellose)/ <i>Shigella</i> spp.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Borkenflechte (Impetigo contagiosa)	<input type="checkbox"/>		
Cholera / <i>Vibrio cholerae</i> O 1 und O 139	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Darmentzündung (Enteritis), durch EHEC verursacht/ enterohämorrhagische <i>E. coli</i> (EHEC)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diphtherie / <i>Corynebacterium</i> spp.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hepatitis A (Leberentzündung)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Hepatitis E (Leberentzündung)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Hirnhautentzündung durch <i>Haemophilus-influenzae</i> - (Hib)-Bakterien	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Keuchhusten (Pertussis)	<input type="checkbox"/>		
Kinderlähmung (Poliomyelitis)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Kopflausbefall (wenn korrekte Behandlung noch nicht begonnen wurde)	<input type="checkbox"/>		
Skabies (Krätze) (wenn korrekte Behandlung noch nicht durchgeführt wurde)	<input type="checkbox"/>		
Masern	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Meningokokken-Infektion	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Mumps	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Orthopocken-Krankheiten (z.B. Mpox, Kuhpocken)	<input type="checkbox"/>		
Pest	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Röteln	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Scharlach oder andere Infektionen mit <i>S. pyogenes</i>	<input type="checkbox"/>		
Typhus oder Paratyphus / <i>S. Typhi</i> oder <i>S. Paratyphi</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
virusbedingtes hämorrhagisches Fieber (z.B. Ebolafieber)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Windpocken (Varizellen)	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
* Betretungsverbot von Gemeinschaftseinrichtungen und Mitteilungspflicht der Sorgeberechtigten bei Verdacht auf oder Erkrankung			
[#] Besuch von Gemeinschaftseinrichtungen nur mit Zustimmung des Gesundheitsamtes und Mitteilungspflicht der Sorgeberechtigten bei Ausscheidung			
[°] Betretungsverbot von Gemeinschaftseinrichtungen und Mitteilungspflicht der Sorgeberechtigten bei Verdacht auf oder Erkrankung einer anderen Person in der Wohngemeinschaft (WG)			